

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0035	Kommunenr.	730
<b>Møllevænget &amp; Storgaarden</b>		<b>Mariagervej 38</b>		<b>Randers Kommune</b>	
Marsvej 1		Mariagervej 38		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1505 1213					
<b>BBR-ejendomsnr.</b>		730 14630			
<b>Matrikeltekst</b>					
340B Randers Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		8	652	1	8,0
	2	5	376	1	5,0
	3	3	276	1	3,0
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>8</b>	<b>652</b>		<b>8,0</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	0,0
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>8</b>	<b>652</b>		<b>8,0</b>
<b>Beboerfaciliteter:</b>					
Beboerhus		Nej	<b>Forbrugsmåling:</b>		
Særskilte selskabs-/mødelokaler		Nej	Vandmåling, individuel	Nej	Vandmåling, kollektiv
			Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv
			El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv
<b>Opvarmning:</b>					
Fjernvarme		Ja	<b>Tekniske installationer:</b>		
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie		Nej	Tostrenget vandsys. (rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles
Centralvarme, eget anlæg Naturgas		Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger
Ovne		Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen
Elpaneler		Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen
Solvarmeanlæg		Nej	Spildevand, bioværk	Nej	
Varmepumpeanlæg		Nej			
Biogasanlæg		Nej			
	<b>Antal lejemål</b>		<b>Bruttoetageareal (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Tilsagnsdato for offentlig støtte</b>	<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>
<b>Støtteart:</b>					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	8		652,0		15-12-1991
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0		0,0		
Opført/overtaget uden støtte	0		0,0		
<b>Byggeart:</b>					
Boliger i etagebyggeri	8		652,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
<b>Boligafgifter</b>					
	<b>Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet</b>	<b>Dato for lejeændring</b>	<b>Lejeændring pr. m<sup>2</sup></b>	<b>Lejeændring i %</b>	<b>Lejeændring årsbasis</b>
Leje pr. m <sup>2</sup>	905,60	01.10.2022	12,29	1,37%	8.016,00

Afd. 02-34 Mariagervej 38

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Resultatopgørelse</b>						
<b>Udgifter</b>						
<b>Ordinære udgifter</b>						
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)</b>	<b>277.064</b>	<b>274</b>	<b>275</b>	<b>273</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>						
106		Ejendomsskatter	15.775	16	16	15
107	2	Vandafgift	14.708	18	17	15
109	3	Renovation	18.686	19	19	19
110		Forsikringer	6.190	6	6	6
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	8.099	7	9	8
		3. Målerpasning m.v.	7.493	5	7	6
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	31.256	32	32	33
		2. Dispositionsfond	0	0	0	5
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>102.207</b>	<b>103</b>	<b>106</b>	<b>107</b>
<b>Variable udgifter</b>						
114	5	Renholdelse	44.972	45	50	44
115	6	Almindelig vedligeholdelse	1.887	12	12	10
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	158.522	98	157	86
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-158.522	0	-157	-86
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	8.882	13	9	3
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-8.882	0	-9	-3
119	8	Diverse udgifter	5.418	8	8	6
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>52.277</b>	<b>65</b>	<b>70</b>	<b>61</b>
<b>Henlæggelser</b>						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	119.000	119	138	124
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	24.000	24	16	10
123		Tab ved fraflytning m.v.	2.856	3	3	3
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>145.856</b>	<b>146</b>	<b>157</b>	<b>137</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>577.404</b>	<b>588</b>	<b>608</b>	<b>577</b>

Afd. 02-34 Mariagervej 38

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		<b>Ekstraordinære udgifter</b>				
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	115.844	18	53	53
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-115.844</u>	0	-53	-53
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	84.572	30	22	22
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-2.856	-30	-22	-3
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>-81.041</u>	675	0	-19
131		Andre renter:				
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	2	0	0
		3. Diverse renter	<u>6.726</u>	6.726	0	84
134		Korrektion vedr. tidligere år		0	0	1
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>7.401</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>86</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b>584.805</b>	<b>590</b>	<b>608</b>	<b>663</b>
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>29.768</u>	29.768	0	14
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>614.573</b>	<b>590</b>	<b>608</b>	<b>677</b>

Afd. 02-34 Mariagervej 38

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		<b>Indtægter</b>				
		<b>Ordinære indtægter</b>				
201	11	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	<u>590.448</u>	590	599	582
202	12	Renter	23.450	0	4	92
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>0</u>	0	5	2
203.9		<b>Ordinære indtægter</b>	<b><u>613.898</u></b>	<b>590</b>	<b>608</b>	<b>676</b>
		<b>Ekstraordinære indtægter</b>				
206	13	Korrektion vedr. tidligere år	<u>675</u>	0	0	1
208		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b><u>675</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b><u>614.573</u></b>	<b>590</b>	<b>608</b>	<b>677</b>
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b><u>614.573</u></b>	<b>590</b>	<b>608</b>	<b>677</b>

## Afd. 02-34 Mariagervej 38

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2022/2023	2021/2022
			<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Balance pr. 30. september 2023</b>				
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		5.912.688
		1. kontantværdi 01-10-2022	6.950.000	
		2. heraf grundværdi	564.800	
302		Indeksregulering prioritetsgæld		2.745.787
302.9		<b>Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering</b>		<b>8.658.475</b>
304.9		<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>8.658.475</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	15	1. Leje inkl. varme	0	52
		2. Beboerindskud	47.000	14
	16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	28.475	19
	17	4. Fraflytning, heraf til inkasso	0	48
	18	6. Andre debitorer	586	0
	19	7. Forudbetalte udgifter	11.332	12
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	981.527	981.527
309.9		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.068.920</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>		<b>9.727.395</b>

## Afd. 02-34 Mariagervej 38

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2022/2023	2021/2022
			<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	867.633	900
402	21	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	41.924	27
405	22	Tab ved fraflytning m. v.	4.116	4
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>913.673</b>	<b>931</b>
407	23	Opsamlet resultat + / -	43.362	14
407.9		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-</b>	<b>957.035</b>	<b>945</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408	24	Oprindelig prioritetsgæld i alt	3.005.732	3.010
409.1		Beboerindskud	118.200	118
411		Afskrivningskonto for ejendom	5.534.543	5.332
412.9		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>	<b>8.658.475</b>	<b>8.460</b>
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	8.800	11
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>8.667.275</b>	<b>8.472</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	51.398	32
421	26	Skyldige omkostninger	36.326	10
422		Mellemregning med fraflyttere	8.125	31
423	27	Deposita og forudbetalt leje	6.734	0
425		Anden kortfristet gæld:		
		3. Afsluttede forbrugsregnskab	502	0
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>103.085</b>	<b>72</b>
430		<b>Passiver i alt</b>	<b>9.727.395</b>	<b>9.489</b>

Afd. 02-34 Mariagervej 38

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Noter</b>		
<b>1 105.9 Nettokapitaludgifter</b>		
<b>Prioritering ved indeklån:</b>		
Henl.sv.t. prioritetsafdrag	202.553	199
Prioritetsrenter (-morarenter)	155.550	156
Administrationsbidrag	6.804	7
- Rentebidrag	-87.843	-90
	<u>277.064</u>	<u>273</u>
<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<u>277.064</u>	<u>273</u>
<b>2 107 Vandudgift</b>		
Variable bidrag	14.708	15
	<u>14.708</u>	<u>15</u>
<b>3 109 Renovation</b>		
Fast renovation	18.566	19
Andre renovationsudgifter	120	0
	<u>18.686</u>	<u>19</u>
<b>4 112.1 Administrationsbidrag</b>		
Administrationsbidrag egen organisation	6.756	8
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	845	1.002
Administrationsbidrag RandersBolig	24.500	25
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.063	3.063
Administrationsbidrag i alt	31.256	33
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.907	4.065
<b>5 114 Renholdelse</b>		
Funktionæromkostninger m.v.	35.030	35
Trappevask m.v.	9.525	9
Anden renholdelse	417	0
	<u>44.972</u>	<u>44</u>

Afd. 02-34 Mariagervej 38

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
	<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>6 115 Almindelig vedligeholdelse</b>		
Terræn	654	7
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	288	1
Bygning, tekniske installationer	0	2
Materiel	945	0
	<hr/> 1.887	<hr/> 10
<b>7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Terræn	2.398	1
Bygning, klimaskærm	77.816	0
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	53.546	67
Bygning, fælles indvendig	0	3
Bygning, tekniske installationer	20.966	11
Materiel	3.797	4
	<hr/> 158.522	<hr/> 86
<b>8 119 Diverse udgifter :</b>		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	1.281	1
<b>Beboerudgifter :</b>		
Beboeraktiviteter	255	0
<b>Administration i afdelingen :</b>		
Kontorartikler	10	0
Telefon	176	0
Lokaleudgifter	3.660	4
<b>Diverse udgifter :</b>		
Honorar og gebyr	36	0
	<hr/> 5.418	<hr/> 6
<b>9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse ( 401 ) :</b>		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	119.000	124
Samlet henlæggelse pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	<hr/> 183	<hr/> 190
<b>10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning ( 402 ) :</b>		
Henlæggelse i alt	24.000	10
Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	<hr/> 37	<hr/> 15



Afd. 02-34 Mariagervej 38

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>11 201 Boligafgifter og leje :</b>		
<b>Almene familieboliger</b>	590.448	582
Gennemsnit leje pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	906	893
<b>Almene familieboliger i alt</b>	590.448	582
<b>12 202 Renter</b>		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	16.724	7
Øvrige rente indtægter	6.726	84
	23.450	92
<b>13 206 Korrektion tidligere år</b>		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	675	1
	675	1

## Afd. 02-34 Mariagervej 38

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>kr. 1.000</i>
<b>14 301 Ejendommens anskaffelsessum :</b>		
Anskaffelsessum primo	5.912.688	5.913
	<u>5.912.688</u>	<u>5.913</u>
<b>15 305.1 Leje inkl. varme</b>		
Tilgodehavende hos lejere	0	52
	<u>0</u>	<u>52</u>
<b>16 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Varme	28.475	19
	<u>28.475</u>	<u>19</u>
<b>17 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso</b>		
Tilgodehavende Fraflytter ( heraf til incasso : 0 kr. )	0	48
	<u>0</u>	<u>48</u>
<b>18 305.6 Andre debitorer</b>		
Opkræves hos lejer via husleje	586	0
	<u>586</u>	<u>0</u>
<b>19 305.7 Forudbetalte udgifter :</b>		
Ejendomsskatter	3.944	4
Vandudgifter	2.761	3
Renovation	4.627	5
	<u>11.332</u>	<u>12</u>



## Afd. 02-34 Mariagervej 38

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>kr. 1.000</i>
<b>27</b> <b>423 Deposita og forudbetalt leje</b>		
Indflytter	6.734	0
	6.734	0
<b>28</b> <b>425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber :</b>		
Varme	502	0
	502	0

**Administrators påtegning:**

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 8/2 2024

---

Kenneth Taylor Hansen  
Direktør

**Bestyrelsens påtegning**

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 8/2 2024

---

Preben Søndergaard

---

Vibeke Randa Leensbak

---

Knud Rothmann

---

Tom Jespersen

---

Jette Christiansen

---

Nicholaj Fabricius Kristensen

---

Mikkel Hjortshøj Klinksgaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Mølløvænget & Storgaarden*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Mølløvænget & Storgaarden, afd. 034, for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Afd. 02-34 Mariagervej 38

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 8/2 2024

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne18495

### Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /